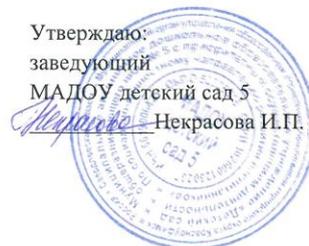


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 5  
с приоритетным осуществлением деятельности по социально – личностному направлению  
развития воспитанников»**

Утверждаю:  
заведующий  
МАДОУ детский сад 5  
*Некрасова И.П.*



**Порядок**

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 5 с приоритетным осуществлением деятельности по социально – личностному направлению развития воспитанников» и родителями (законными представителями) воспитанников**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 5 с приоритетным осуществлением деятельности по социально – личностному направлению развития воспитанников» и родителями (законными представителями) воспитанников (далее Порядок) определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 5 с приоритетным осуществлением деятельности по социально – личностному направлению развития воспитанников» (далее МАДОУ детский сад 5) и родителями (законными представителями) воспитанников и разработан в соответствии:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
- Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 5 с приоритетным осуществлением деятельности по социально – личностному направлению развития воспитанников» (далее МАДОУ детский сад 5).

Порядок принят с учетом мнения Совета родителей МАДОУ детский сад 5.

1.2. Настоящий Порядок утверждается заведующим МАДОУ детский сад 5 на неопределенный срок.

**2. Порядок возникновения образовательных отношений**

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора между МАДОУ детский сад 5 и родителями (законными представителями) (далее - договор), подписание которого является обязательным для обеих сторон.

Договор включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в МАДОУ детский сад 5, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.2. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают у воспитанника с даты, указанной в договоре об образовании. Договор заключается в

простой письменной форме в 2-ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.3. Договор разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (Приложение 1).

2.4. Прием на обучение в МАДОУ детский сад 5 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. МАДОУ детский сад 5 обязан ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2.6. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.9. Зачисление воспитанников в МАДОУ детский сад 5 оформляется распорядительным актом заведующего МАДОУ детский сад 5 (далее приказ).

### **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной программе, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и МАДОУ детский сад 5.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МАДОУ детский сад 5.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МАДОУ детский сад 5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ детский сад 5, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нём даты.

### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МАДОУ детский сад 5:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МАДОУ детский сад 5, в случае установления нарушения порядка приема в МАДОУ детский сад 5, повлекшего незаконное зачисление воспитанника в МАДОУ детский сад 5;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и МАДОУ детский

сад 5, в том числе в случае ликвидации последнего.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед МАДОУ детский сад 5.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ детский сад 5, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

г. Красноуфимск

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 5 с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития воспитанников» (далее - МАДОУ детский сад 5), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "02" марта 2016г. N 18315, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Некрасовой Ираиды Павловны действующего, на основании Устава, утвержденного приказом МО Управления образованием городского округа Красноуфимск от 03.12.2015г. №213, и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

именуем \_\_ в дальнейшем "Заказчик", действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество дата рождения)

именуем \_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МАДОУ детский сад 5 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения \_\_\_\_\_.

1.3. Наименование образовательной программы \_\_\_\_\_.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ детский сад 5 – 10,5 час., с 7.30 до 18.00;

1.6. Воспитанник зачисляется в пятидневную группу \_\_\_\_\_ общеразвивающей направленности

### II. Взаимодействие Сторон

2.1.1. МАДОУ детский сад оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

2.1.2. Порядок комплектования МАДОУ детский сад 5 определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе.

2.1.3. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

#### 2.2. *Исполнитель вправе:*

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2.2. Определять содержание, формы и методы развивающего образования, выбирать учебно-методическое обеспечение, программы дополнительного образования.

2.2.3. Не передавать ребенка Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.2.4. Заявлять в службы социальной защиты, профилактики безнадзорности и правонарушений о

случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны Родителей (законных представителей).

2.2.5. Вносить родителям (законным представителям) предложения по воспитанию и развитию ребенка в семье.

2.2.6. Осуществлять медицинские мероприятия (профилактические, оздоровительные, санитарно-гигиенические).

2.2.7. Направлять ребенка, при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов, в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) Управления образованием городского округа Красноуфимск с согласия Родителей;

2.2.8. Направлять ребенка для обследования в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний, с согласия Родителей.).

### **2.3. Заказчик вправе:**

2.3.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.3.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МАДОУ детский сад 5, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.3.3. Знакомиться с Уставом МАДОУ детский сад 5, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.3.5. Находиться с Воспитанником в МАДОУ детский сад 5 в период его адаптации в течение 2 недель.

2.3.6. Присутствовать при обследовании детей психолого-педагогической комиссией, обсуждения результатов обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.3.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МАДОУ детский сад 5 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.3.7. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям развития ребенка, посещать родительские собрания и другие мероприятия, организуемые для родителей (законных представителей).

2.3.8. Проводить профилактическую и оздоровительную работу с ребенком в домашних условиях, согласно рекомендациям медицинских работников и педагогов МАДОУ детского сада 5;

2.3.9. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МАДОУ детский сад 5.

2.3.10. Оказывать детскому саду добровольную посильную помощь в организации образовательного процесса, в создании благоприятных условий пребывания детей в группах, на прогулочных площадках.

2.3.11. Досрочно расторгать настоящий договор в одностороннем порядке.

### **2.4. Исполнитель обязан:**

2.4.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.4.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.4.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.4.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.4.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие

особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.4.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.4.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

2.4.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.4.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием:

2.4.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.4.12. Уведомить Заказчика в течение 2-х месяцев со дня начала обследований о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.4.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

## **2.5. Заказчик обязан:**

2.5.1. Заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

2.5.2. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка МАДОУ детский сад 5 и иных локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.5.3. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником не позднее «20» числа текущего месяца.

2.5.4. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МАДОУ детский сад 5.

2.5.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.5.6. Обеспечить посещение Воспитанником МАДОУ детский сад 5 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.5.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МАДОУ детский сад 5 или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МАДОУ детский сад 5 Воспитанником в период заболевания.

2.5.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.5.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.9. Нести ответственность за воспитание своего ребенка.

2.6.10. Добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с ребенком (воспитателей, учителя-логопеда, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, медицинских работников).

2.6.11. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). В исключительном случае, на основании письменного заявления Родителей (законных представителей), заверенного нотариусом и приказа заведующего МАДОУ детского сада 5, забирать ребенка имеет право взрослый старше 18 лет.

2.6.12. Оформлять заявление на сохранение места за ребенком в МАДОУ детский сад 5.

2.6.13. Приводить ребенка в МАДОУ детский сад 5 без признаков простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) в месяц составляет

---

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.5. Оплата производится в срок, не позднее «20» числа текущего месяца (через учреждения банковской системы либо организации федеральной почтовой службы в бюджет городского округа Красноуфимск) в безналичном порядке

3.5.1. для семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, размер родительской платы за присмотр и уход на одного ребенка, осваивающего образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Красноуфимск, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования,

---

3.5.2. Родительская плата за присмотр и уход **за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми**, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, воспитанниками муниципальных образовательных учреждений, подведомственных МО Управление образованием городского округа Красноуфимск, реализующих образовательную программу дошкольного образования, **не взимается.**

3.6. Родителями (законными представителями) оплачивается весь период нахождения ребенка в списках воспитанников образовательного учреждения, за исключением следующих причин:

- период закрытия организации на аварийные работы;
- период выполнения плановых ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора;
- период заболевания ребенка, нахождения ребенка на санаторно-курортном оздоровлении;
- период отсутствия ребенка по уважительной причине (на основании личного заявления родителя (законного представителя)).

3.7. При непосещении ребенком образовательного учреждения по причинам, не указанным в настоящей части, родительская плата взимается без учета затрат на продукты питания. В этом случае размер родительской платы за присмотр и уход на одного ребенка для семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, может составлять не более \_\_\_\_\_

3.8. Размер родительской платы не зависит от количества рабочих дней в разные месяцы и устанавливается Постановлением Главы городского округа Красноуфимск.

3.9. В случае задолженности родительской платы (более 2 месяцев) за содержание ребенка в МКДОУ детском саду 5 взыскание долга осуществляется в судебном порядке.

3.10. Компенсация платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, установлен в размере 1184 рубля в месяц (постановление Правительства Свердловской области № 1548-ПП от 18.12.2013 г.).

3.11. Компенсация части родительской платы на первого ребёнка производится при наличии предоставленных документов для компенсации в размере 20% на первого ребенка, на второго ребёнка – в размере 50%, на третьего ребёнка – в размере 70% и на четвертого ребёнка и последующих детей – в размере 100% .

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение

---

(срок (в неделях, месяцах))

недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

4.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будут осуществлена в срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- г) расторгнуть настоящий Договор.

4.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим

лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VII. Реквизиты и подписи сторон

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

#### **ИСПОНИТЕЛЬ**

#### **ЗАКАЗЧИК**

##### **МАДОУ детский сад 5**

ИНН 6619006425 КПП 661901001

УФК по Свердловской обл. (Финансовое Управление администрации городского округа Красноуфимск МАДОУ детский сад 5) л/сч. 32906170210)

БИК 046577001

Р/сч. 40701810165771176219

Юридический адрес: 623300, Свердловская обл., г.

Красноуфимск, пер. Кирова, 15

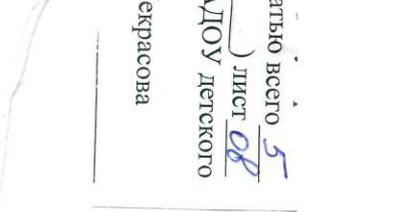
E-mail: [mkdou5kruf@mail.ru](mailto:mkdou5kruf@mail.ru)

Тел: 8 (34394) 5-11-09

Заведующий МАДОУ детский сад 5

И.П.Некрасова

М.П.



и скреплено печатью всего 5  
( пять ) лист 08  
Заведующий МАДОУ детского  
сада 5  
М.И. Некрасова  
М.И.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Некрасова Ираида Павловна

Действителен с 17.08.2021 по 17.08.2022