Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №5с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития воспитанников»

Утвержден:
Заведующий МАДОУ
детский сад 5
Некрасова И.П.
Приказ № 52 от 05.02.2025г.

# ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОДИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
## на 2025 год

**Цель:**
Создание и внедрение организационно - правовых механизмов, нравственно психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

**Задачи:**
- повышение роли органов общественно-государственного контроля в управлении ДОУ;
- организация свободного доступа к информации о деятельности ДОУ через СМИ и сайт в сети Интернет;
-повышение правовой культуры родителей и работников ДОУ по противодействию коррупции.

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|---|---|
| **1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции** | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | Постоянно | Заведующий |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции. | В течение года | Заведующий |
| 1.3. Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции. | Август | Заведующий |
| 1.4. Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности. | В течение года | Заведующий<br>Ответственный за антикоррупционную работу |
| **2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции** | | |
| 2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении. | По мере необходимости | Заведующий |
| 2.2. Ознакомление с Кодексом профессиональной этики педагогических работников (для вновь принимаемых на работу педагогических работников) | По мере необходимости | Заведующий |
| 2.3. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с_родителей (законных представителей). | В течение года | Заведующий |
| 2.4. Ведение журнала учёта сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МАДОУ Детский сад 5. | В течение года | Заведующий |
| 2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступивших на действия (бездействия) работников МАДОУ Детский сад 5 с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции. | По мере поступления | Заведующий<br>Ответственное лицо<br>Члены комиссии |
| 2.6. Размещение заказов на приобретение товаров, соответствие с требованиями Федерального | В течение года | Заведующий |

| | | |
|---|---|---|
| закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию. | | |
| 2.7. Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МАДОУ Детский сад 5. размещение информации по антикоррупционной тематике в стенах ДОУ. | В течение года | Заведующий<br>Заместитель заведующего |
| 2.8. Оформление стенда по оказанию платных образовательных услуг | По мере необходимости | Заместитель заведующего |
| **3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников** | | |
| 3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению | Ежегодно 9 декабря | Заместитель заведующего<br>Воспитатели<br>Специалисты |
| 3.2. Изготовление и распространение памяток для родителей (законных представителей):<br>- «Если у Вас требуют взятку»;<br>- «Это важно знать!» и др. | В течение года | Воспитатели |
| 3.3. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в МАДОУ Детский сад 5, об оказании платных образовательных услуг | В течение года | Заведующий<br>Заместитель заведующего |
| 3.4. Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ Детский сад 5 с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг. | Постоянно | Заведующий<br>Заместитель заведующего |
| 3.5. Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета по самообследованию образовательной организации. | Апрель | Заведующий<br>Заместитель заведующего |